



IMAKip allattoqarfiani ammasarfiit nutaat.

Siulersuisut aalajangerpaat allattoqarfimmi sullissineq allanngortinniarlugu taamaalilluni allattoqarfimmi suliassat oqimaannerusut peqqissaartumik suliarineqarsinnaalernissaat angujumallugu sulisullu iluminni suleqatigiinnerat inissaqartillugulu periarfissinniarlugu.

Tassunga taarsiullugu saaffiginnissinnaaneq sisamangornikkut 1 tiimimik sivitsorneqarpoq.

Suliassat tuaviuuttariallit pillugit sinniisoq saaffigineqarsinnaajuarpog, taassuma aamma allattoqarfik sukkuulluunniit atassuteqarfigisinnaavaa imaluunniit uunga mailertoqarsinnaavoq imak@imak.gl -mut. Tamatuma kingorna allattoqarfiup sinniisoq imaluunniit illit atassuteqarfigissavaatit.

IMAKip allattoqarfiani sullissineq imaalerpoq:

Ataasinngorneq, marlunngorneq tallimangornerlu ammasarpoq nal. 11.00miit-16.00p tungaanut

Pingasunngorneq matoqqavoq

Sisamangorneq ammasarpoq nal. 11.00miit -17.00p tungaanut

Nye åbningstider hos IMAKs sekretariat.

Bestyrelsen har besluttet de ændrede åbningstider for at give sekretariatet mulighed for at arbejde mere koncentreret med tunge sager og give rum for samarbejde mellem de ansatte.

Til gengæld er åbningstiden udvidet med en time torsdag.

I hastesager kan man altid henvende sig til sin tillidsrepræsentant. Denne kan altid komme i kontakt med sekretariatet eller skrive en mail til IMAK@IMAK.gl. Sekretariatet vil derefter kontakte din tillidsrepræsentant eller dig.

Åbningstiderne ved sekretariatet ser således ud:

Mandag, tirsdag og fredag åben fra kl 11.00 – 16.00

Onsdag lukket

Torsdag åben fra kl 11.00 – 17.00