

Introduktion til nye lærere

Der udarbejdes en mappe med nyttige oplysninger, som fremsendes ved ansættelsen. Mappen skal indeholde:

- Ferieplan incl. semesteropdeling
- Skolens årsplan
- Egen aktivitetsplan og mødeplan
- Timefordelingsplan
- Forordning om folkeskolen
- Styrelsesvedtægt
- Skolens retningslinier og principper
- Personaleoversigt
- Oversigt over skolen
- Funktionsbeskrivelser
- Arbejdstidsaftale og overenskomst
- MAK

Der oprettes en fællesordning for alle nye lærere på skolen. Der tildeles til begge parter 10 timer, som afvikles i løbet af det første semester efter aftale mellem de to parter (afregnes med afdelingslederen). En del af timerne kan også bruges til introduktionsforløb uden for skolen.

Alle nye lærere afhentes så vidt det er muligt i lufthavnen /på havnen af deres fællelærer samt skolens leder

Sisimiut, den 9.februar, 2005

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____